

Perihal : Permohonan mengikuti program
penyusunan tesis

Kepada yang terhormat
Dekan Fakultas Hukum UA
Melalui Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum Universitas Airlangga
Surabaya

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Alamat :
.....
No. Telp/HP :

Angkatan tahun telah memenuhi persyaratan untuk menyusun tesis.
Sehubungan dengan itu, perkenan saya mengajukan permohonan program penyusunan
tesis untuk Semester Tahun Akademik/..... sesuai
KRS (K.01) yang telah saya buat, dengan pokok masalah/topik :
.....
.....
.....

*) Pembimbing :

Ketua Program Studi,

Pemohon,

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., MH.
NIP. 196504191990021001

NIM.

Mengetahui :
a.n. Dekan
Wakil Dekan I,

Nurul Barizah, S.H.,LL.M.,Ph.D.
NIP. 197102221995122002

Perihal : Rancangan Tesis

✓ **Latar Belakang**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

✓ **Rumusan Masalah**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KESEDIAAN MENJADI PEMBIMBING TESIS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- NIP :
- Pangkat/Golongan :
- Dosen tetap di :

Telah mempelajari kerangka penulisan tesis mahasiswa Program Studi Magister Ilmu Hukum dan menyatakan bersedia / tidak bersedia*) menjadi Pembimbing Tesis atas :

Nama :

NIM :

Minat Studi/Kelas :

Judul :

.....

.....

Demikian untuk menjadikan periksa

Surabaya,

NIP.

Catatan :

*) coret yang tidak perlu

Kepada Yth
Dekan Fakultas Hukum UA
Melalui Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum UA
Surabaya

Dengan ini kami beritahukan bahwa proses pembuatan proposal tesis mahasiswa tersebut di bawah ini telah selesai :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Judul :
.....
.....
No. Telp/HP :

Selanjutnya kami mohon untuk diproses pelaksanaan ujian proposal tesis bagi yang bersangkutan.

	Surabaya,
Pembimbing,	Pemohon,
_____	_____
NIP.	NIM.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., MH.
NIP. 196504191990021001

Usulan pelaksanaan ujian proposal :

Hari/tanggal ujian :
Waktu :
Usulan Pembimbing : 1. (Anggota)
2. (Anggota)
Usulan KPS : 1. (Ketua)
2. (Anggota)

Catatan :

- Ujian proposal tesis dilaksanakan minimal 1 (satu) bulan setelah pengajuan program penyusunan tesis
- Pengajuan ujian proposal tesis minimal 7 (tujuh) hari kerja sebelum pelaksanaan ujian proposal tesis
- Melampirkan fotocopy SP Pembimbing Tesis
- Melampirkan foto copy Toefl di dilegalisir

Perihal : Permohonan mengikuti mata kuliah penunjang tesis

Kepada yang terhormat
Dekan Fakultas Hukum UA
Melalui Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum UA
Surabaya

Sehubungan dengan proses penulisan tesis mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Alamat :
.....
No. Telp/HP :

Diperlukan penajaman dan pengembangan isu-isu hukum terkait topik tesis tersebut. Untuk itu mohon perkenan Dekan menerbitkan Surat Penugasan sebagai Dosen Mata Kuliah Penunjang Tesis (MKPT) kepada*) :

1. Nama :
Bidang/Keahlian :
Topik :
.....
Bobot : 2 SKS
2. Nama :
Bidang/Keahlian :
Topik :
.....
Bobot : 2 SKS

Atas perkenannya disampaikan terima kasih

Pembimbing, Surabaya,
Pemohon,

NIP.

NIM.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., MH.
NIP. 196504191990021001

KESEDIAAN MENJADI PEMBIMBING DOSEN MKPT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- NIP :
- Pangkat/Golongan :
- Dosen tetap di :

Bersedia/tidak bersedia*) menjadi Dosen MKPT :

Nama Mahasiswa :

Topik :

Bobot : 2 SKS

Minat Studi/Kelas : Bisnis

Demikian untuk menjadi periksa

Surabaya,

.....
NIP.

*) Coret yang tidak perlu

Kepada Yth
Dekan Fakultas Hukum UA
Melalui Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum UA
Surabaya

Dengan ini kami beritahukan bahwa proses bimbingan mata kuliah penunjang atas mahasiswa tersebut di bawah ini telah selesai :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Topik :
.....
.....

Selanjutnya kami mohon untuk diproses pelaksanaan ujian mata kuliah penunjang tesis bagi yang bersangkutan.

Pembimbing,

Surabaya,
Pemohon,

NIP.

NIM.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., MH.
NIP. 196504191990021001

FORM PENILAIAN MKPT

Pada hari ini mulai pukul WIB sampai selesai di Program Studi Magister Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Airlangga diselenggarakan ujian mata kuliah penunjang tesis atas :

Nama :

NIM :

Minat Studi/Kelas :

Topik :

.....

.....

Dosen MKPT 1 :

Memutuskan bahwa ujian mata kuliah penunjang tesis bagi peserta tersebut :

Lulus / Tidak Lulus *) dengan nilai : (nilai berupa angka)

Masih harus diuji kembali pada tanggal :

Surabaya,

Dosen MKPT,

.....
NIP.

Catatan : Kartu Bimbingan MKPT wajib diserahkan

FORM PENILAIAN MKPT

Pada hari ini mulai pukul WIB sampai selesai di Program Studi Magister Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Airlangga diselenggarakan ujian mata kuliah penunjang tesis atas :

Nama :

NIM :

Minat Studi/Kelas :

Topik :

.....

.....

Dosen MKPT 2 :

Memutuskan bahwa ujian mata kuliah penunjang tesis bagi peserta tersebut :

Lulus / Tidak Lulus *) dengan nilai : (nilai berupa angka)

Masih harus diuji kembali pada tanggal :

Surabaya,

Dosen MKPT,

.....

NIP.

Catatan : Kartu Bimbingan MKPT wajib diserahkan

Kepada Yth
Dekan Fakultas Hukum UA
Melalui Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum UA
Surabaya

Dengan ini kami beritahukan bahwa proses pembimbingan tesis mahasiswa tersebut di bawah ini telah selesai :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Judul :
.....
.....
.....
No. Telp/HP :

Selanjutnya kami mohon untuk diproses pelaksanaan ujian tesis bagi yang bersangkutan.

Pembimbing, Surabaya,
Pemohon,

NIP.

NIM.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., MH.
NIP. 196504191990021001

Usulan pelaksanaan ujian tesis :

Hari/tanggal ujian :
Waktu :
Usulan Pembimbing : 1. (Anggota)
2. (Anggota)
Usulan KPS : 1. (Ketua)
2. (Anggota)

Persyaratan (Wajib dan sudah harus lengkap pada waktu mengambil formulir ini) :

1. Melampirkan fotocopy undangan proposal
2. Melampirkan fotocopy legalisir sertifikat ELPT dari PTN Se Indonesia (apabila skor ELPT kurang dari 475, belum memenuhi persyaratan wajib mengajukan permohonan tertulis kepada Dekan)
3. Melampirkan fotocopy transkrip akademik (minimal 32 SKS termasuk MKPT, tidak ada nilai D dan E dan telah lulus semua mata kuliah wajib)
4. Melampirkan kartu bimbingan tesis
5. Melampirkan foto copy Bukti Pembayaran SOP
6. Melampirkan Bahan ujian tesis yang sudah ditanda tangani Pembimbing dan Ketua Prodi sebanyak 4 (empat) Explar

Catatan :

- Ujian tesis dilaksanakan minimal 2 bulan setelah ujian proposal tesis
- Pengajuan ujian tesis minimal 7 (tujuh) hari kerja sebelum pelaksanaan ujian tesis

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
NIM :
Minat Studi/Kelas :
Alamat :
No. Telp/HP :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tesis saya ini adalah asli dan benar-benar karya sendiri, dan bukan hasil karya orang lain dengan mengatasnamakan saya, serta bukan merupakan hasil peniruan atau penjiplakan (plagiarism) dari hasil karya orang lain. Tesis ini belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik baik di Universitas Airlangga, maupun di Perguruan Tinggi lainnya;
2. Dalam tesis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar kepustakaan;
3. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis Tesis ini serta sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan norma pengaturan yang berlaku di Universitas Airlangga.

Surabaya,

Yang membuat pernyataan,

Materai 6000

NIM.

Perihal : Perubahan Pembimbing Tesis

Yth. Ketua Program Studi Magister Ilmu Hukum
Fakultas Hukum Universitas Airlangga
Surabaya

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Minat Studi :

Topik :
.....
.....

Dengan ini mengajukan perubahan pembimbing tesis:

Pembimbing lama :

Pembimbing baru :

Pemohon,

.....
NIM.

Menyetujui:

Pembimbing baru,

Pembimbing Lama,

.....
NIP.

.....
NIP.

Mengetahui:

Wakil Dekan I,

KPS Magister Ilmu Hukum,

Nurul Barizah, S.H.,LL.M.,Ph.D
NIP. 197102221995122002

Prof. Dr. Agus Yudha Hernoko, S.H., M.H.
NIP.196504191990021001

Tembusan:

1. Wakil Dekan I
2. KPS Magister Ilmu Hukum
3. Pembimbing Lama
4. Pembimbing Baru
5. Mahasiswa yang bersangkutan
6. Arsip Bagian Akademik

Catatan: Surat permohonan ini dibuat rangkap 6 (enam) lembar