

Hal : **Permohonan Perpanjangan Masa Studi**

Yth. Rektor  
u.b. Direktur Pendidikan  
Universitas Airlangga  
Surabaya

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :  
N I M : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Alamat : .....  
No. Telepon : .....

Dengan ini saya mengajukan permohonan Perpanjangan Masa Studi untuk Semester Gasal/  
Genap Tahun Akademik .....

Adapun alasan saya mengajukan permohonan Perpanjangan Masa Studi adalah :  
.....  
.....

Demikian permohonan saya, atas perhatian Bapak Rektor saya sampaikan terima kasih.

No : ..... Surabaya, .....

Mengetahui/Menyetujui :

Wadek I Fakultas,

Pemohon,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : .....  
N I M : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Alamat : .....  
No. Telepon : .....

Dengan ini menyatakan kesanggupan menyelesaikan studi saya selambat-lambatnya pada semester Gasal/ Genap Tahun Akademik ..... Dan apabila saya tidak sanggup menyelesaikan studi saya hingga batas waktu di atas, maka saya bersedia di DO.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan kesungguhan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya,.....

Yang Menyatakan,

Materai 6.000

( \_\_\_\_\_ )